



METEOROLOJİK ÜRÜN/HİZMET TALEP FORMU

Doküman No

İlk Yayın Tarihi

Rev. No / Rev. Tarihi

Sayfa No

BGYS-FR-22

23.11.2020

2 / 10.03.2023

3 / 4

KURUM/ŞİRKET BİLGİSİ

Kurum/Şirket Adı:

Kuruma/Şirkete Ait Statik IP (Kaynak IP):

Talebiniz:

-Detaylı olarak belirtiniz.

-IP değişikliği varsa eski IP bildiriniz.

Meteoroloji Genel Müdürlüğü tarafından verilecek erişim izni sonrası Kurum/Şirket tarafından yapılacak erişimlerde; sadece tanımlanmış hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla ilgili sorguları yapacağımızı, erişimlerde elde edilecek bilgileri başka amaçlar için kullanmayacağımızı ve üçüncü kişiler ile paylaşmayacağımızı, bilgilerin hukuka aykırı olarak erişilmesini önlemek ve bilgilerin muhafazasını sağlamak amacıyla uygun güvenlik düzeyini sağlamaya yönelik gerekli tedbirleri alacağımızı, verilen kullanıcı bilgilerini ve/veya yetkilerini sadece yukarıda belirtilen kapsam dâhilinde kullanacağımızı, aykırı olarak kullanılması halinde her türlü hukuki ve idari yaptırımlardan sorumlu olacağımızı Kurumum/Şirketim adına kabul ve taahhüt ederim.

Talep Eden Kurum/Şirket Yetkilisi

Adı Soyadı/İmza(Varsa Kaşe)

Tarih: .../.../.....

Bu kısım Meteoroloji Genel Müdürlüğü tarafından doldurulacaktır.

İlgili Birim

Hedef IP Adresi:

Port/Servis Bilgileri:

Erişim Süresi:

Başlangıç:

.../.../.....

Bitiş:

.../.../.....

Yukarıda talep edilen erişim ihtiyacı

.....

..... Müdürlüğü tarafından değerlendirilerek;

uygun görülmüştür/ görülmemiştir.

NOT:

Birim Yetkilisi Adı Soyadı/İmza

Tarih: .../.../.....

Meteorolojik Veri İşlem Dairesi Başkanlığı

Veri Kontrol ve İstatistik Şb. Md.
Adı Soyadı/İmza

Yapay Zekâ ve Bilgi Güvenliği Şb. Md.
Adı Soyadı/İmza

Telekomünikasyon Şb. Md.
Adı Soyadı/İmza

Sistem Yönetimi ve Donanım Şb. Md.
Adı Soyadı/İmza

Yazılım Geliştirme Şb. Md.
Adı Soyadı/İmza

Tarih: .../.../.....

Açıklama:

Tarih: .../.../.....

Açıklama:

Tarih: .../.../.....

Açıklama:

Tarih: .../.../.....

Açıklama:

Tarih: .../.../.....

Açıklama:

TASNİF DIŞI

* Kullanılması güvenlik açısından önemli olmayan, kurumdaki veya kurum dışındaki her kişiye açık bilgilerdir.

** Doldurulup imzalandığında "Gizli" doküman özelliği kazanır.